

**PLAN PRACY
KOMISJI REWIZYJNEJ NA ROK 2024**

Lp.	Zadania do realizacji	Termin	Uwagi
1.	1. Sporządzenie sprawozdania z działalności za okres kadencji 2018-2024. 2. Analiza raportu Wójta o stanie Gminy Studzienice przygotowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania. 3. Ocena realizacji budżetu. 1) Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Studzienice za 2023 rok. 2) Rozpatrzenie sprawozdania finansowego Wójta Gminy Studzienice za 2023 rok. 3) Rozpatrzenie informacji Wójta o stanie mienia komunalnego gminy. 4. Sporządzenie opinii Komisji o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu finansowym wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok. 5. Sporządzenie wniosku w sprawie udzielenia absolutorium. 6. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok.	II kwartał	
2.	1. Przeprowadzenie kontroli na temat: Wykonanie dochodów za I półrocze 2024 z tytułu: 1. opłaty miejscowej, 2. opłaty targowej, 3. opłaty adiacenckiej, 4. opłaty planistycznej, 5. opłaty eksploatacyjnej, 6. za zajmowanie pasa drogowego i umieszczenie w nim urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi, 7. opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.	III kwartał	
3.	1. Przygotowanie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za rok miniony. 2. Przygotowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok przyszły.	IV kwartał	

1. Rada Gminy upoważnia Przewodniczącego Komisji do przesunięcia terminów i tematów posiedzeń.
2. Inne tematycznie posiedzenia i kontrole odbędą się w zależności od potrzeb i spraw przekazanych Komisji przez Przewodniczącego Rady Gminy i przewodniczących Komisji stałych rady.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr Piotr Parlak